



ที่ ศธ 04083/ก 2202

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

17 กรกฎาคม 2567

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ลงวันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ.2567

จำนวน 1 ฉบับ

2. ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ.2566

จำนวน 1 ฉบับ

3. คำร้องขอย้าย

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 มีตำแหน่งศึกษานิเทศก์ว่าง  
จำนวน 5 อัตรา และประสงค์รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์  
มาดำรงตำแหน่งว่างดังกล่าว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดให้ทราบโดยทั่วกัน หากมีความประสงค์ขอย้าย  
มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง ให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ในระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม 2567 พร้อมเอกสารประกอบการ  
พิจารณา และมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์  
เขต 2 ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นายณัฐนันท์ วิทยาประโคน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร 0 44671 094 ต่อ 3

โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2  
เรื่อง ตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

ที่	รายละเอียดตำแหน่งที่ว่าง				หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	
1	ศึกษานิเทศก์	35	คศ.3	45,860	
2	ศึกษานิเทศก์	36	คศ.4	44,360	
3	ศึกษานิเทศก์	41	คศ.3	58,390	
4	ศึกษานิเทศก์	47	คศ.3	34,420	
5	ศึกษานิเทศก์	50	คศ.3	46,040	

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 8 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2549 และประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2566 เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบเกณฑ์การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จึงขอแจ้งผู้ประสงค์ขอย้าย ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ระหว่างวันที่ 1-15 สิงหาคม 2567 ดังนี้

- |                                                            |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. คำร้องขอย้าย                                            | จำนวน 1 ชุด  |
| 2. สำเนา ก.พ.7 ฉบับปัจจุบัน (เจ้าหน้าที่รับรองความถูกต้อง) | จำนวน 1 ชุด  |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการและสำเนาทะเบียนบ้าน           | จำนวน 1 ชุด  |
| 4. เอกสารรายละเอียดตามองค์ประกอบเกณฑ์การพิจารณา            | จำนวน 4 เล่ม |

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

นายณัฐนันท์ วิทยาประโคน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒  
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบเกณฑ์การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามนัยหนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ พระราชบัญญัติแก้ไขคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบรายละเอียดองค์ประกอบเกณฑ์พิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ ดังนี้

ก. องค์ประกอบและค่าคะแนน (๑๐๐ คะแนน)

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก ตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ (๓๐ คะแนน)
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)
๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)
๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน)
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)
๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)

ข. การให้คะแนนตามองค์ประกอบ ให้พิจารณา ดังนี้

๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก ตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ (๓๐ คะแนน)

- ๑.๑ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนางานวิชาการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการเขียนบรรยาย การพัฒนางานวิชาการในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ที่มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์  
ทั้งนี้ หากเขียนบรรยายเกิน ๕ หน้ากระดาษ จะไม่พิจารณา

๑.๒ การดำรงตำแหน่ง ให้พิจารณาจากระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๘ - ๙ ปี ๘ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตั้งแต่ ๖ - ๗ ปี ๖ คะแนน
  - ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ๕ ปีลงมา ๔ คะแนน
- \*กรณีมีเศษเกินกว่า ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเศษเป็นปี\*

๑.๓ คุณวุฒิทางการศึกษาของผู้ขอย้าย (๑๐ คะแนน)

- ปริญญาเอก ๑๐ คะแนน
- ปริญญาโท ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญญาโท ๖ คะแนน

## ๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)

๒.๑ พิจารณาจากการเขียนบรรยาย ผลการปฏิบัติงาน **ที่มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม** สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบตัวอักษรขนาด ๑๖ พอยท์ (๑๐ คะแนน)  
ทั้งนี้ หากเขียนบรรยายเกิน ๕ หน้ากระดาษ จะไม่พิจารณา

๒.๒ เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงาน หรือเป็นผู้ได้รับรางวัล โดยพิจารณาจาก เกียรติบัตร โล่ หรือรางวัลอื่น ๆ ในขณะดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ ต้องเป็นหน่วยงานการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเป็นผู้ออกให้ กรณีได้รับหลายรางวัลให้นับรางวัลที่ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว (๕ คะแนน)

- ระดับกรมหรือระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ ๕ คะแนน
- ระดับภาคหรือเขตตรวจราชการ ๔ คะแนน
- ระดับจังหวัดหรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๓ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา ๒ คะแนน
- ไม่มีเอกสาร/หลักฐาน ๐ คะแนน

๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน) พิจารณาตั้งแต่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๕ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย แต่ได้รับการล้างมลทินแล้ว ๓ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัย ๐ คะแนน

/๔. ความอาวุโส...

#### ๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ (๒๐ คะแนน)

๔.๑ การดำรงตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖  
ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

- |                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| - วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ | ๑๐ คะแนน |
| - วิทยฐานะศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ      | ๘ คะแนน  |
| - วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  | ๖ คะแนน  |
| - วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ       | ๔ คะแนน  |
| - ไม่มีวิทยฐานะ                      | ๒ คะแนน  |

๔.๒ อายุราชการ นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายวันสุดท้าย โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗  
หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ (๑๐ คะแนน)

- |                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| - อายุราชการ ตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| - อายุราชการ ตั้งแต่ ๑๑ - ๑๔ ปี  | ๘ คะแนน  |
| - อายุราชการ ตั้งแต่ ๗ - ๑๐ ปี   | ๖ คะแนน  |
| - อายุราชการ ๖ ปีลงมา            | ๒ คะแนน  |

\* กรณีบรรจุกลับเข้ารับราชการให้นับอายุราชการตามหลักราชการ\*

\* กรณีมีเศษเกินกว่า ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเศษเป็นปี\*

#### ๕. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์หรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖

- |                       |          |
|-----------------------|----------|
| - ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป | ๑๐ คะแนน |
| - ตั้งแต่ ๗ - ๙ ปี    | ๘ คะแนน  |
| - ตั้งแต่ ๔ - ๖ ปี    | ๖ คะแนน  |
| - ตั้งแต่ ๓ ปี ลงมา   | ๔ คะแนน  |

\* กรณีบรรจุกลับเข้ารับราชการให้นับอายุราชการตามหลักราชการ

\* กรณีมีเศษเกินกว่า ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเศษเป็นปี

#### ๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)

- |                                                                         |          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|
| - ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศกระทรวงการคลัง ในปีงบประมาณครั้งล่าสุด | ๑๐ คะแนน |
| - พื้นที่ปกติ                                                           | ๘ คะแนน  |

#### ๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจาก ท้องที่ในการปฏิบัติงาน และทะเบียนบ้านของผู้ที่ยื่นคำร้องขอย้าย

- |                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| - การย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส | ๑๐ คะแนน |
| - การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา      | ๘ คะแนน  |
| - การย้ายกลับภูมิลำเนา           | ๖ คะแนน  |
| - อื่น ๆ                         | ๔ คะแนน  |

/ค. การจัดลำดับ ...

ค. การจัดลำดับ กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาเรียงลำดับจากความสามารถตามหลักฐานการ ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากัน ผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายพิพัฒน์ พุ่มยี่สุ่น)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ☐ 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.....

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ 1-15 สิงหาคม พ.ศ.....

สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา.....เขต .....

ส่วนราชการ.....

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....	วิทยฐานะ.....	ขอย้าย <input type="checkbox"/> ภายนอกพื้นที่การศึกษาราชการ <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ
หน่วยงานการศึกษา.....อำเภอ.....	บาท (ปีงบประมาณ.....)	กรณี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> พิเศษ กรณี.....
รับเงินเดือนขั้น.....ขั้น.....		<input type="checkbox"/> ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ <input type="checkbox"/> ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่
1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)	1. หน่วยงานการศึกษา
2. วุฒิ.....		(1) .....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....		.....เขต.....
วิชาโท.....		(2) .....
3. ความรู้ความสามารถ.....		.....เขต.....
.....		.....เขต.....
.....		.....เขต.....
4. ประสบการณ์.....		(3) .....
.....		.....เขต.....
.....		.....เขต.....
5. คุณสมบัติ.....	2. การศึกษาวินัยและจรรยาบรรณ	2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (.....)
อาชีพ.....	เคยถูกลงโทษทางวินัย	.....(1) ขอระงับการย้าย
ที่ทำงาน.....	<input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน	.....(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน
ตำบล.....	เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู	.....
อำเภอ.....	<input type="checkbox"/> ตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์	.....
จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> ทัณฑ์บนอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต	กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2
		(2) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่า
		กรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
		เหตุผลการขอย้าย
		<input type="checkbox"/> กรณีปกติ.....
		<input type="checkbox"/> กรณีย้ายถิ่น.....
		<input type="checkbox"/> กรณีพิเศษ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขาย

(.....)  
 ชื่อ..... น.น.น.  
 ชื่อ..... น.น.น.