



ที่ ศธ 04083/3556

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนวยการ
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

เรียน นางสาวอังสุมารินทร์ โยงรัมย์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ.2566 ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ลำดับที่ 46 ตำแหน่งครูผู้ช่วยกลุ่มวิชาหรือทาง ภาษาอังกฤษ ท่านเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัวในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. – 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนวยการ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร บุญสมัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. 0 4467 1094 ต่อ 3
โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ 04083/ว ๖๖๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

เรียน นางสาวเฟื่องฟ้า ตียิ่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
บุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ.2567 ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ลำดับที่ 41 ตำแหน่งครูผู้ช่วย
กลุ่มวิชาหรือทาง ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา ท่านเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่มีสิทธิได้รับการบรรจุ
และแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัว
ในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. – 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัว
ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร บุญสมัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. 0 4467 1094 ต่อ 3
โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีความสุข”



ที่ ศธ 04083/๐ ๒๕๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอานวยกิจ
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

12 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง การรายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง

เรียน นางชฎารัตน์ มาประจง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ.2567 ท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้ลำดับที่ 42 ตำแหน่งครูผู้ช่วยกลุ่มวิชาหรือทาง ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา ท่านเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัวในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 น. – 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอานวยกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร บุญสมัย)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. 0 4467 1094 ต่อ 3
โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีความสุข”

รายการเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว

1. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ(กรณียังไม่ได้รับปริญญาบัตร) และระเบียบ
แสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน
(ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
3. บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขัน
4. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
5. ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
6. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันจากสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
7. ใบตรวจหมูโลहित ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
8. รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด 1x1.5 นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน
และถ่ายไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 5 รูป
9. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ชุด
10. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
11. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาใดก็ได้ ในจังหวัดบุรีรัมย์) จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ แต่งกายชุดเครื่องแบบสีกากีแขนยาว



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง

เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567

ลำดับที่	ข้อมูลตำแหน่งว่าง				หมายเหตุ
	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	อำเภอ	มาตรฐานวิชาเอก ที่เรียกบรรจุ	
1	4180	บ้านถนนโคกใหญ่	บ้านกรวด	ภาษาอังกฤษ	
2	4126	บ้านหนองไม้งาม 1	บ้านกรวด	การศึกษาปฐมวัย	
3	4262	บ้านถนนโคกใหญ่	บ้านกรวด	การศึกษาปฐมวัย	

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองข้อมูล

(นางวรรณ แซกรมย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล