



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) มาดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 มาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ.2565 เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 5618 ลงวันที่ 23 กันยายน 2565 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 1755 ลงวันที่ 4 เมษายน 2566 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/ว 3261 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2566 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 4 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567 จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งว่างที่ใช้ในการคัดเลือก จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่ง เลขที่ | ชื่อตำแหน่ง | ประเภท ตำแหน่ง | ระดับ ตำแหน่ง | กลุ่ม/หน่วย |
|-----|-------------------|--|-------------------|------------------|---------------------------------------|
| 1 | อ 32 | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ผู้อำนวยการกลุ่ม) | วิชาการ | ชำนาญการพิเศษ | กลุ่มนโยบายและแผน |
| 2 | อ 9 | นักวิชาการเงินและบัญชี | วิชาการ | ชำนาญการพิเศษ | กลุ่มบริหารงาน การเงินและสินทรัพย์ |
| 3 | อ 21 | นักทรัพยากรบุคคล | วิชาการ | ชำนาญการพิเศษ | กลุ่มบริหารงานบุคคล |

/2. คุณสมบัติ...

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.3 มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

2.4 มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยให้นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

| คุณวุฒิ | ระดับ | ชำนาญการพิเศษ |
|---|-------|---------------|
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า | | 10 ปี |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร 5 ปี)* | | 9 ปี |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า(หลักสูตร 6 ปี)* | | 8 ปี |
| ปริญญาโทหรือเทียบเท่า | | 8 ปี |
| ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัต | | 6 ปี |

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือน ตามหลักสูตร 5 ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ปี ต่อจากคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่ ก.พ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1008/ว 12 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2554

- การนับระยะเวลาเกือกุล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดมานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกุลกันได้ โดยให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่จะนำมาใช้นั้น ต้องเป็นช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณาดังนี้

1) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

/2) ในกรณีที่เป็นการนับระยะ...

2) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

3) กรณีการนับระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง จะต้องนำคำสั่งรักษาราชการแทน/รักษาการในตำแหน่ง หรือคำสั่ง/หลักฐานการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติงานจริงด้วย

3. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานเอกสารที่กำหนดด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 26 พฤศจิกายน – 11 ธันวาคม 2567 (ในวันและเวลาราชการ) ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ หากพ้นกำหนดนี้ถือว่าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <https://www.br2.go.th>

4. หลักฐานและเอกสารที่ต้องยื่นในวันสมัครคัดเลือก

4.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก (รายละเอียดแนบท้าย 1)

4.2 สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา และสำเนารายเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พร้อมรับรองความถูกต้อง

4.3 สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. 7) หรือ ก.ค.ศ. 16 ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ

4.4 สำเนาเอกสารหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)

4.5 บันทึกรายชื่อความแจ้งความประสงค์ขออนับระยะเวลาเกือกูล การดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาชั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน เฉพาะกรณีที่ต้องขออนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกูล (รายละเอียดแนบท้าย 2)

4.6 คำชี้แจงการขออนับระยะเวลาเกือกูล การดำรงตำแหน่งสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลา ชั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน เฉพาะกรณีที่ต้องขออนับระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกือกูล (รายละเอียดแนบท้าย 3)

4.7 แบบตรวจคุณสมบัติบุคคล ให้เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เป็นผู้ตรวจสอบเบื้องต้นและลงนามรับรองผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (รายละเอียดแนบท้าย 4)

4.8 ชื่อผลงานที่จะส่งประเมินพร้อมเค้าโครงเรื่อง ซึ่งเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง แต่ไม่เกิน 3 เรื่อง (รายละเอียดแนบท้าย 5)

ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของผลงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565

4.9 ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน 1 เรื่อง โดยมีรูปแบบและเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงานสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 (รายละเอียดแนบท้าย 6)

/4.10 เอกสารหลักฐาน...

4.10 เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2566 ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2566 และฉบับลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ.2566 (รายละเอียดแนบท้าย 7)

ในกรณีที่ผู้สมัครรายใดจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฯ หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณา ให้ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้สมัครและไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆ

การจัดทำเอกสารข้อ 4.1 – 4.9 ให้รวบรวมเรียงตามลำดับติดสลิปกำกับให้ชัดเจนโดยการเย็บมุม(ไม่ต้องเข้าเล่ม) เอกสารข้อ 4.10 ให้จัดทำเป็นรูปเล่มและติดสลิปกำกับหัวข้อให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้จัดทำเอกสารจำนวน 4 ชุด (ต้นฉบับจำนวน 1 ชุด และสำเนา 3 ชุด) โดยเอกสารหลักฐานฉบับสำเนาให้ผู้สมัครรับรอง “สำเนาถูกต้อง”และลงลายมือชื่อทุกฉบับ

5. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล

5.1 ประเมินบุคคลตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับลงวันที่ 23 กันยายน พ.ศ.2566 ฉบับลงวันที่ 4 เมษายน พ.ศ.2566 และฉบับลงวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ.2566 จำนวน 100 คะแนน

5.2 ประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

5.2.1 การสอบข้อเขียน 50 คะแนน

พิจารณาด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

5.2.2 การสอบสัมภาษณ์ 50 คะแนน

พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะแรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

5.3 เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง 3 ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ในกรณีที่มิได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสมากกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

/5.4 การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน...

5.4 การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงานและเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ภายใน 1 ปี 6 เดือน นับจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

6. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้เข้ารับการประเมินผลงาน ตำแหน่งละ 1 คน โดยประกาศรายชื่อพร้อมชื่อผลงาน สัดส่วนของผลงาน ตลอดจนข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นของผู้ได้รับคัดเลือก เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 พิจารณาแล้ว โดยปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 และทางเว็บไซต์ <https://www.br2.go.th> และเปิดโอกาสให้ทักท้วงได้ภายในเวลา 30 วัน นับแต่วันประกาศ หากไม่มีผู้ทักท้วงจึงจะดำเนินการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งต่อไป

กรณีมีการทักท้วง ให้ทักท้วงได้เฉพาะกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) มีข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลอันเป็นเท็จ
- (2) มีการลอกเลียนผลงาน หรือสัดส่วนการจัดทำผลงานหรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตนเอง หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน เว้นแต่เป็นการจ้างพิมพ์เอกสารหรือการจัดทำรูปเล่มเอกสาร
- (3) กรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือสงสัยว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมจากกระบวนการคัดเลือก

7. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงาน

7.1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ 0206.5/ว 17 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 และประเมินผลงานโดยคณะกรรมการที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 แต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

7.2 เกณฑ์การประเมิน

| องค์ประกอบภาระประเมิน | คะแนน |
|---|-------|
| 1. ประโยชน์ของผลงาน | 40 |
| 2. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน | 30 |
| 3. คุณภาพของงาน | 30 |
| รวม | 100 |

/เกณฑ์ผ่านการประเมิน...

เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ผู้ผ่านการประเมินต้องได้รับการพิจารณาให้ “ผ่าน” จากคณะกรรมการผู้ประเมินเกินกึ่งหนึ่ง โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 และต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

7.3 แนวทางการประเมินข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

7.3.1 องค์ประกอบและแนวทางในการประเมิน ได้แก่

- 1) ความท้าทายและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ โดยพิจารณาว่าหากนำไปดำเนินการได้จริงจะช่วยให้เกิดผลดีขึ้นหรือคาดว่าจะเกิดผลอย่างไร
- 2) คุณค่าและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนำไปปฏิบัติ โดยพิจารณาว่าข้อเสนอแนะเมื่อปฏิบัติตามแล้วจะให้ผลคุ้มค่า หรือจะช่วยให้การแก้ปัญหาต่าง 1 ของหน่วยงานหรือส่วนราชการหรือประเทศชาติได้อย่างไร หรือได้รับประโยชน์จากข้อเสนอที่นำเสนออย่างไร
- 3) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยพิจารณาว่ามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่จะพัฒนาหรือปรับปรุงงานอย่างไร

7.3.2 เกณฑ์การประเมิน

| | |
|-----------|---|
| ดีเด่น | สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงเป็นพิเศษ เป็นประโยชน์อย่างดียิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ |
| ดีมาก | สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูงมาก เป็นประโยชน์อย่างดียิ่งต่อทางราชการ หรือประชาชน หรือประเทศชาติ |
| ยอมรับได้ | สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้ในระดับสูง เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือประชาชน |
| ปรับปรุง | ยังไม่เห็นความชัดเจนว่าสามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างไร หรือจะเป็นประโยชน์ได้อย่างไร |

ทั้งนี้ หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุง คณะกรรมการประเมินผลงานสามารถให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงข้อเสนอแนวคิดนั้นได้

เกณฑ์ผ่านการประเมิน

ข้อเสนอแนวคิดที่ผ่านการประเมินจะต้องได้รับผลการพิจารณา ในระดับยอมรับได้ ดีมาก หรือดีเด่น ทั้งนี้หากผลการพิจารณาเป็นปรับปรุง ให้ผู้ขอประเมินปรับปรุงข้อเสนอแนวคิดตามความเห็นของคณะกรรมการประเมินผลงาน

/8. วัน เวลา สถานที่คัดเลือก...

8. วัน เวลา สถานที่คัดเลือก

รายละเอียดตามปฏิทินการคัดเลือกฯ แนบท้ายประกาศ

9. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 พิจารณาแล้ว

10. การแต่งตั้งหรือเลื่อนและแต่งตั้ง

10.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยจะแต่งตั้งไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ได้รับคำขอประเมินผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันที โดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0203/ว 255 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2524 และที่ สร 0203/ว 38 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2526

10.2 การคัดเลือกครั้งนี้เป็นการเฉพาะคราว ไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด สำหรับการแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกจะแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ระบุไว้ในประกาศนี้เท่านั้น

10.3 กรณีมีการตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศนี้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศ จะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการแต่งตั้ง และจะไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น

10.4 หากตรวจสอบภายหลังปรากฏหลักฐานว่าผู้ได้รับคัดเลือก รายใด ปกปิดข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญ และหรือให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ และหรือปลอมแปลงเอกสารในการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะถูกเพิกถอนสิทธิ์ในการแต่งตั้ง และยินยอมให้ดำเนินการทางวินัยและอาญา โดยไม่เรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น

10.5 หากปรากฏว่ากระบวนการคัดเลือก มีการกระทำที่ส่อไปในทางทุจริต หรือดำเนินการผิดพลาด อันก่อให้เกิดความไม่เป็นกลาง อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะพิจารณาดำเนินการแก้ไข และหรือยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(นายณัฐนันท์ วิทยาประโคน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ปฏิทินการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38ค.(2) เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ.2567)

| | |
|---|---|
| 1. ประกาศรับสมัครคัดเลือก | ภายในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 |
| 2. รับสมัครคัดเลือก | วันที่ 26 พฤศจิกายน – 11 ธันวาคม 2567 (ในวันและเวลาราชการ) ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 2 |
| 3. เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เพื่อพิจารณา กรณีมีการนับระยะเวลาเกือกูล (ถ้ามี) | ในการประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา คราวถัดไป |
| 4. ดำเนินการประเมินบุคคล ดังนี้ 4.1 ประเมินบุคคลตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด (100 คะแนน) 4.2 สอบข้อเขียน (50 คะแนน) 4.3 สอบสัมภาษณ์ (50 คะแนน) | ดำเนินการภายหลังจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา ได้พิจารณาระยะเวลาดำรง ตำแหน่งแล้ว (กรณีมีผู้ชื่อนับระยะเวลาเกือกูล) |
| 5. รายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคล ต่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา | เมื่อคณะกรรมการดำเนินการประเมินบุคคล เสร็จเรียบร้อยแล้ว |
| 6. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล แจ้งผู้ผ่าน การประเมินทราบและส่งผลงาน | เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาแล้ว |



รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งที่สมัคร ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ชื่อ - สกุล.....
เลขประจำตัวประชาชน.....

๒. วัน/เดือน/ปี เกิด..... อายุ..... วันเกษียณอายุราชการ.....

๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ..... เงินเดือน.....บาท
ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่มงาน..... กลุ่ม.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
โทรศัพท์ โทรสาร..... E-mail.....

๔. ประวัติการรับราชการ

วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง.....
สำนัก..... กรม..... กระทรวง.....
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับตั้งแต่ระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

| ที่ | คุณวุฒิ | สาขา/วิชา | สถาบันการศึกษา |
|-----|---------|-----------|----------------|
| ๑. | | | |
| ๒. | | | |
| ๓. | | | |
| ๔. | | | |
| ๕. | | | |
| | ฯลฯ | | |

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

| ที่ | ช่วงเวลา ที่ดำรงตำแหน่ง | ตำแหน่ง/ระดับ | สังกัด | รวมระยะเวลา |
|-----|----------------------------|---------------|--------|-------------|
| ๑. | | | | |
| ๒. | | | | |
| ๓. | | | | |
| ๔. | | | | |
| ๕. | | | | |
| | ฯลฯ | | | |

การดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

() เคย ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
(นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

() ไม่เคย

การขอขึ้นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูล (ถ้ามี)

() ขอนับฯ (จัดทำตามแบบที่กำหนด)

() ไม่ขอนับฯ

การผ่านการประเมินบุคคลและผลงานในระดับเดียวกับที่ขอเลื่อนระดับ

() เคย

() ไม่เคย

การถูกดำเนินการทางวินัย

() เคย (ระบุโทษทางวินัย).....

() ไม่เคย

๗. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน (เฉพาะการฝึกอบรม/ดูงานที่ได้รับเกียรติบัตรหรือวุฒิบัตร)

| วัน/เดือน/ปี | ระยะเวลา | หลักสูตร | สถาบัน/สถานที่ ฝึกอบรมหรือดูงาน |
|--------------|----------|----------|------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

๘. ผลงานที่ภาคภูมิใจ

| ชื่อผลงาน | ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ |
|-----------|----------------------|
| | |

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงาน/ปฏิบัติงานที่นอกเหนือจากข้อ ๖ เช่น หัวหน้างาน หัวหน้าโครงการ กรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ วิทยากร ฯลฯ)

| ที่ | รายการ | เอกสารอ้างอิง |
|-----|--------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

๑๐. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง การขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

ข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ ฉบับลงวันที่.....

ในตำแหน่ง.....ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่.....กลุ่ม.....

และมีความประสงค์ขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง..... ดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

๒. ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง..... ดังนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ผู้ขอประเมินรับรองสำเนาถูกต้อง

สรุปลักษณะงานที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่

คำชี้แจง การขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่อื่นมานับรวม
เป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

1. ชื่อผู้ขอประเมิน ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/หน่วย..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
2. ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/หน่วย..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมิน ตั้งแต่วันที่.....
ถึงวันที่..... รวมระยะเวลา..... ปี เดือน..... วัน
ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวคู่อีก..... ปี..... เดือน..... วัน

| ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่ง ที่ขอประเมิน | ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขออนุญาต | รวมระยะเวลาที่นับ เกี่ยวคู่ในตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้ง | | |
|--|--|--|-------|-----|
| | | ปี | เดือน | วัน |
| ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สำนัก..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติดังนี้ 1. 2. 3. ฯลฯ | 1. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวมเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน (ตามคำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้ 1. 2. ฯลฯ | | | |
| | 2. ตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... รวมเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน (ตามคำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้ 1. 2. ฯลฯ | | | |

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)
วันที่.....

การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

ผู้ขอประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

ชื่อผู้ขอประเมิน.....
ตำแหน่ง..... ระดับ.....กลุ่ม.....
สำนักงาน.....

1. คุณสมบัติการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
() ไม่ตรง แต่ ก.ค.ศ. ยกเว้น (ให้แนบหนังสือที่ ก.ค.ศ. ยกเว้น)

2. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

3. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (สายงานที่จะแต่งตั้ง ระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
สายงานเกี่ยวเนื่อง ระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน)
() ไม่ตรง (สายงานที่จะแต่งตั้ง ระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน สายงานเกี่ยวเนื่อง
ระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน)
() ส่งให้คณะกรรมการประเมินเป็นผู้พิจารณา
() อื่น ๆ

4. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
() ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เหตุผล.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(๒.๑)

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

.....

.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

.....

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....

.....

.....

.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

๑)..... สักส่วนผลงาน.....

๒)..... สักส่วนผลงาน.....

๓)..... สักส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ |
|-----------------------------|------------|
| | |
| | |
| | |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้

(๒.๒)

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ขอประเมิน
(วันที่) / /



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสิน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้าย ๑ และ ๒ ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

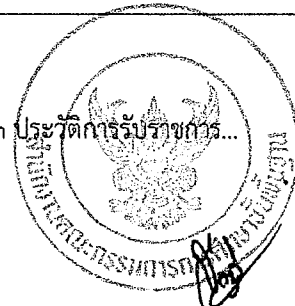
รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

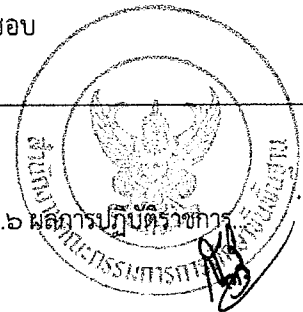
| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|---|------------------------|---|
| ๑ | ข้อมูลบุคคล | (๓๕) | |
| | ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเลื่อนระดับตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (๑) ๓ ปีขึ้นไป (๒) ๒ ปี (๓) ๑ ปี | (๕) ๕ ๔ ๓ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ |
| | ๑.๒ ประวัติการศึกษา (๑) ปริญญาเอก (๒) ปริญญาโท (๓) ปริญญาตรี | (๕) ๕ ๔ ๓ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ |
| | | | |

/๑.๓ ประวัติการรับราชการ...



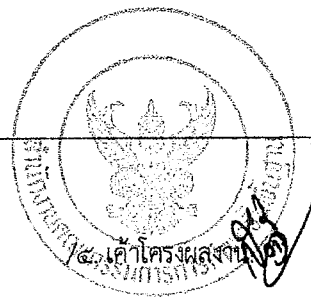
| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|---|--|--|
| | <p>๑.๓ ประวัติการรับราชการ สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ</p> <p>(๑) ๖ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๔ - ๕ ปี</p> <p>(๓) ๒ - ๓ ปี</p> <p>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p>(๑) ๑๐ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๘ - ๙ ปี</p> <p>(๓) ๖ - ๗ ปี</p> | <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการ ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p> |
| | <p>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน</p> <p>(๑) ระดับประเทศ/ภาค/เขตตรวจราชการ</p> <p>(๒) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> <p>(๓) ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด</p> | <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรม สัมมนาของตนเองที่เกี่ยวข้องกับ ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษา โดยให้แนบ สำเนาหลักฐานระดับสูงสุด เพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ๕ ปี นับจากวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี</p> |
| | <p>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ</p> <p>(๑) ๖ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๓ - ๕ ปี</p> <p>(๓) ๒ ปี</p> <p>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p>(๑) ๑๐ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๗ - ๙ ปี</p> <p>(๓) ๖ ปี</p> | <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน ในระดับตำแหน่งปัจจุบัน ถึงวันส่งเอกสารประกอบ การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ</p> |

/๑.๖ ผลการปฏิบัติงาน





| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|-------|--|
| ๓ | <p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ผู้รับการประเมินต้องรักษาจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยมีแนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล</p> | (๑๐) | <p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ และพิจารณาจากพฤติกรรมของผู้รับการประเมินที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับการประเมิน ตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (ข้อ ๑) ตามเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ ๑๐ คะแนน</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๖ - ๗ ข้อ ๘ คะแนน</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๔ - ๕ ข้อ ๖ คะแนน</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๑ - ๓ ข้อ ๔ คะแนน</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|---|-------------------------|--|
| ๔ | <p>เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน ในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีส่งผลงานมากกว่า ๑ เรื่องให้พิจารณาจากเรื่อง ที่มีการกำหนดสัดส่วนที่ตนเองปฏิบัติมากที่สุด)</p> <p>๔.๑ เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็น ถึงขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงานหรือ ผลสำเร็จของงาน ดังนี้</p> <p>(๑) การวางแผน (๒) การดำเนินงาน (๓) การสรุปผล (๔) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานเป็นรูปธรรม</p> | <p>(๑๕)</p> <p>(๑๐)</p> | <p>พิจารณาจากขั้นตอนกระบวนการ ปฏิบัติงานทุกขั้นตอนและการระบุ ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ ของงานชัดเจน ดังนี้</p> <p>(๑) เนื้อหาสาระบ่งบอกครบ ๔ ขั้นตอน ๑๐ คะแนน</p> <p>(๒) เนื้อหาสาระบ่งบอกเพียง ๓ ขั้นตอน ๘ คะแนน</p> <p>(๓) เนื้อหาสาระบ่งบอกน้อยกว่า ๓ ขั้นตอน ๖ คะแนน</p> |
| | ๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน | (๕) | <p>พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำผลงาน ดังนี้</p> <p>(๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๑๐๐ = ๕ คะแนน</p> <p>(๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ๙๙ = ๔ คะแนน</p> <p>(๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙ = ๓ คะแนน</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|-------|--|
| ๕ | ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบประกอบด้วย (๑) ชื่อเรื่อง (๒) หลักการและเหตุผล (๓) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข (๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ (๕) ตัวชี้วัดความสำเร็จ | (๑๕) | พิจารณาจากการรายงานตามแบบที่กำหนดและสาระสำคัญ ดังนี้ (๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมากที่สุด ๑๕ คะแนน (๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมมาก ๑๓ คะแนน (๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรมน้อย ๑๑ คะแนน |
| | รวมทั้งสิ้น | ๑๐๐ | |

*** หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้สมัครไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

ข. วิธีการประเมินบุคคล

ระดับชำนาญการ การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ ทักษะเชิงจิต ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าทางกาย มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ระดับชำนาญการพิเศษ การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง



๒) การสอบสัมภาษณ์...

๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าจาก มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ค. เกณฑ์การตัดสิน

ระดับชำนาญการ

การตัดสินผลประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการ ต้องได้คะแนนรวม จากองค์ประกอบตัวชี้วัดและการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ระดับชำนาญการพิเศษ

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญการพิเศษ ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบ สัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ง. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน บุคคล ให้ผู้ผ่านการประเมินส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงานและ เงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

กรณีการเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับ ข้าราชการพิเศษที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะต้องพ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

การดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งในกรณีนี้ อาจดำเนินการล่วงหน้าได้ไม่เกินหกเดือน ก่อนที่ผู้ครองตำแหน่งนั้นจะพ้นจากราชการโดยไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (ปกติ) ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ในปีงบประมาณถัดไป





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง แก้อำนาจและเงื่อนไขประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามข้อเท็จจริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแก้รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ รายละเอียดแนบท้าย ๒ ดังนี้

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|-------|---|
| ๒ | <p>จากเดิม</p> <p>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร TH SarabunITx ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ โดยให้นำผลการปฏิบัติงานนี้ ไปประกอบการพิจารณาในข้อ ๓ ด้วย และจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ความรู้ความสามารถ</p> <p>(๒) ทักษะ</p> <p>(๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> | (๒๕) | <p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ โดยต้องมีกระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด ๒๕ คะแนน</p> <p>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก ๒๓ คะแนน</p> <p>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง ๒๑ คะแนน</p> <p>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย ๑๙ คะแนน</p> |

/แก้ไขเป็น...

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|-------|---|
| ๒ | <p><u>แก้ไขเป็น</u></p> <p>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>ให้นำเสนอกระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้งที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี</p> <p>ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A 4 แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ และจะต้องแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ความรู้ความสามารถ</p> <p>(๒) ทักษะ</p> <p>(๓) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</p> | (๒๕) | <p>พิจารณาจากเอกสารหลักฐานตามที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นไว้ โดยต้องมีกระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด ๒๕ คะแนน</p> <p>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก ๒๓ คะแนน</p> <p>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง ๒๑ คะแนน</p> <p>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย ๑๙ คะแนน</p> |

นอกนั้น ให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับมัธยมศึกษา



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง แก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่ง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องตามข้อเท็จจริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแก้ไขรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ รายละเอียดแนบท้าย ๒ ดังนี้

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|---------------------------------|-------|-------------------------------------|
| ๑ | จากเดิม | | |
| | ๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน | (๕) | พิจารณาจากประสบการณ์ |
| | สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง | | การทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบัน |
| | ระดับชำนาญการ | | ถึงวันส่งเอกสารประกอบ |
| | (๑) ๖ ปีขึ้นไป | ๕ | การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย |
| | (๒) ๓ - ๕ ปี | ๔ | ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี |
| | (๓) ๒ ปี | ๓ | ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน |
| | สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง | | ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗ |
| | ระดับชำนาญการพิเศษ | | หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน |
| | (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป | ๕ | ซึ่งรับรองความถูกต้อง |
| | (๒) ๗ - ๙ ปี | ๔ | โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ |
| | (๓) ๖ ปี | ๓ | |

/แก้ไขเป็น...

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|--|--|
| ๑ | <p><u>แก้ไขเป็น</u></p> <p>๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p> <p><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u></p> <p><u>ระดับชำนาญการ</u></p> <p>(๑) ๖ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๓ - ๕ ปี</p> <p>(๓) ๒ ปี</p> <p><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u></p> <p><u>ระดับชำนาญการพิเศษ</u></p> <p>(๑) ๗ ปีขึ้นไป</p> <p>(๒) ๕ - ๖ ปี</p> <p>(๓) ๔ ปี</p> | <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากประสบการณ์</p> <p>การทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบัน</p> <p>ถึงวันส่งเอกสารประกอบ</p> <p>การประเมินบุคคล หรือวันสุดท้าย</p> <p>ของการรับสมัคร แล้วแต่กรณี</p> <p>ทั้งนี้ ให้เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน</p> <p>ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี จากสำเนา ก.พ. ๗</p> <p>หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>ซึ่งรับรองความถูกต้อง</p> <p>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ</p> |

นอกนั้น ให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอลิพร จินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับต้น